

# Actas de la reunión de la Junta de Normas para Trabajadoras del Hogar de la Ciudad de Seattle

25 de marzo de 2024, 6:30 p. m.

Se llevó a cabo en persona en Casa Latina y a través de Zoom

Miembros asistentes: Silvia González, Jordan Goldwarg, Etelbina Hauser, Baylie Freeman, Edy Domínguez, Estefana Harry, Liz Hunter-Keller

Miembros ausentes: Ninguno

Personal de OLS: Diana Salazar, Jennifer Molina, Tina Sigurdson, Jenee Jahn, Meredith Ruff

Invitados: Laura Hurley (Intérprete de Español), Cristal Barragán (Intérprete de Español), Elvia Cortés, Vania Adasme, Lilia Salmerón, Veronique Fachinelli, Gea Bassett, Dana Barnett, Becca Rose, Nicole Keenan

1. Bienvenida y Acuerdos
  - a. Silvia dio la bienvenida a la gente a la reunión.
  - b. Estefana leyó los acuerdos de la comunidad de DWSB.
2. Aprobación de actas
  - a. Edy presentó una moción para aprobar las actas de febrero. El acta fue aprobada por unanimidad.
3. Actualizaciones de OLS
  - a. Política
    - i. Diana compartió algunas actualizaciones de políticas.
    - ii. Ahora esperamos que el ayuntamiento haga (re)nombramientos de alcaldes a finales de abril o principios de mayo
    - iii. Todavía no sabemos cuándo se producirán los nombramientos del consejo
    - iv. La junta puede continuar votando para aceptar a los miembros interinos de la junta, y los miembros interinos pueden participar en el retiro
    - v. Buenas noticias: la tarifa diaria de la junta ha aumentado de \$25/hora a \$35/hora; Diana enviará recordatorios a los miembros de la junta sobre cómo recibir un viático
    - vi. Dada la incertidumbre con los nombramientos del consejo, Diana preguntó si la gente quería hacer la orientación de la junta antes o después del retiro
      1. Opciones: 19 de abril, de 10 a.m. a 12 p.m.; 22 de abril, 6:30-8:30pm
      2. Edy preguntó si las dos secciones de la capacitación podrían dividirse en dos días diferentes
      3. El grupo acordó esperar hasta después del retiro

- b. Difusión
  - i. Jennifer compartió una actualización sobre la divulgación.
  - ii. Meredith Ruff trabajará con Jennifer en la celebración del 5° aniversario de DWO.
  - iii. Meredith preguntó si a algún miembro de la junta le gustaría formar parte del comité de planificación para el aniversario. Los miembros de la junta pueden comunicarse con ella para unirse al comité.
    - 1. Liz se ofreció a unirse, al igual que Silvia
- 4. Actualizaciones de la coalición
  - a. Dana proporcionó una actualización de la Coalición
  - b. La Coalición se ha estado organizando para extender el PTO a las trabajadoras domésticas (ya que no se incluyó en la ordenanza inicial)
  - c. La Coalición ahora está trabajando para establecer reuniones con la oficina del alcalde y los nuevos concejales para desarrollar apoyo para implementar esta política
  - d. Se fija reunión con el teniente de alcalde para el 16 de abril; si alguien desea unirse, puede enviar un correo electrónico a Dana
  - e. La Coalición recibió una actualización de la ANTH sobre lo que está sucediendo en otras ciudades con respecto a la PTO. A pesar de que otras jurisdicciones han aprobado un requisito para el PTO, todavía están tratando de averiguar cómo implementarlo. SF está buscando desarrollar una aplicación. Chicago quería buscar un fondo público, pero están luchando para implementar la política. A Chicago le gustaría tener una reunión con representantes de otras ciudades para compartir ideas.
  - f. Originalmente, la Coalición tenía como fecha límite marzo de 2024 para hacer recomendaciones políticas; Esto se ha ampliado.
  - g. La semana pasada, un grupo de representantes se reunió en la SU con el Prof. César Rosado. Fue una gran oportunidad para compartir el trabajo que se ha estado realizando en Seattle y crear solidaridad con el trabajo que se realiza en otros lugares.
- 5. Actualización de financiamiento único de 2024
  - a. Jennifer compartió una presentación sobre el financiamiento único que estará disponible de OLS para apoyar la educación de la entidad contratante sobre las leyes PSST existentes en Seattle.
  - b. Se asignan \$60,000 para divulgación y educación sobre PSST.
  - c. La meta es que las obras comiencen el 1 de octubre, por un período de seis meses.
  - d. Edy preguntó si los fondos se dirigirán solo a los empleadores o también a los empleados; Jennifer confirmó que está dirigido a los empleadores
    - i. Edy ofreció que también sería útil que los grupos de representantes de los empleados sean elegibles para recibir fondos, ya que muchos empleados no saben que son elegibles para PSST
    - ii. Jennifer respondió que es necesario hacer un mayor alcance a los empleadores, ya que no han sido tan atacados en campañas anteriores

- iii. Dana señaló que actualmente no hay ninguna organización financiada específicamente para hablar con las entidades contratantes sobre PSST
    - iv. Silvia señaló los desafíos de lograr que las entidades contratantes entiendan que efectivamente son empleadores y que deben ofrecer PSST, por lo que es importante esta campaña dirigida
  - e. Jennifer pidió una votación de la junta directiva sobre si aprobar esta propuesta de campaña
    - i. Jordania presentó una moción para aprobarlo; La moción fue aprobada por mayoría de votos
- 6. Retiro y presentación de Nicole
  - a. Nicole Keenan se unió a nosotros para ayudarnos a prepararnos para el retiro.
  - b. De 9 a.m. a 4 p.m. en el Centro Comunitario de Rainier Beach
  - c. Nicole presentó y compartió su amplia experiencia trabajando en normas laborales (organizadora, investigadora, directora ejecutiva, consultora) ([www.nicolekeenan.com](http://www.nicolekeenan.com))
  - d. Nicole compartió los resultados de la encuesta de planificación (¡y nos agradeció por nuestra tasa de respuesta del 100%!)
  - e. A continuación, Nicole compartió la agenda del retiro
  - f. Las personas serán entrevistadas para un video para el aniversario de DWO, ¡así que vístete en consecuencia!
    - i. También deberíamos tener listas las camisetas de DWSB para entonces
  - g. Tres cosas para preparar el retiro
    - i. Revise las preguntas que Nicole enviará con anticipación
    - ii. Usa ropa cómoda con la que estés dispuesto a ser filmado
    - iii. Las personas también deben traer algo (o 2 o 3 cosas) que sea de importancia personal para ti (por ejemplo, una imagen, un objeto) y estar preparado para compartirlo
- 7. Otro
  - a. Silvia hizo una moción para cancelar la reunión de la junta directiva de abril, ya que tendremos el retiro. La moción fue aprobada por unanimidad.
- 8. Comentario público
  - a. Gea se presentó como la propietaria de Green Cleaning Seattle. Está interesada en ver cómo podría contribuir a la junta.
  - b. Lilia se presentó como especialista en recursos en Casa Latina.
- 9. Baylie levantó la sesión a las 8:24 p.m.